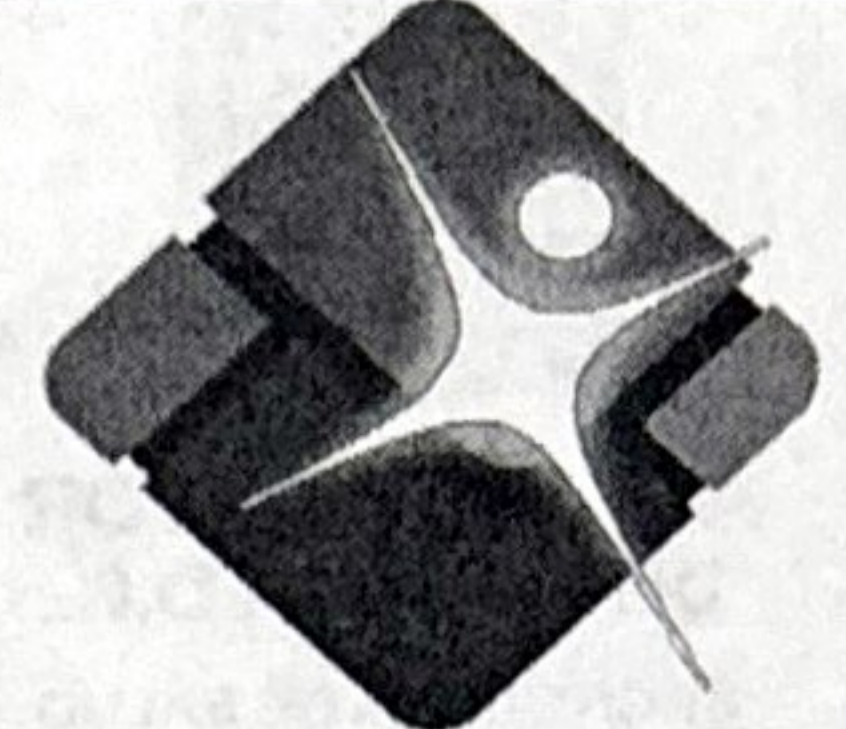


 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Tema: Actualización plantilla de informe para reporte frente a incidentes

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subdirección de Gestión de Riesgo en Emergencias y Desastres	Gestión de urgencias Emergencias y desastres

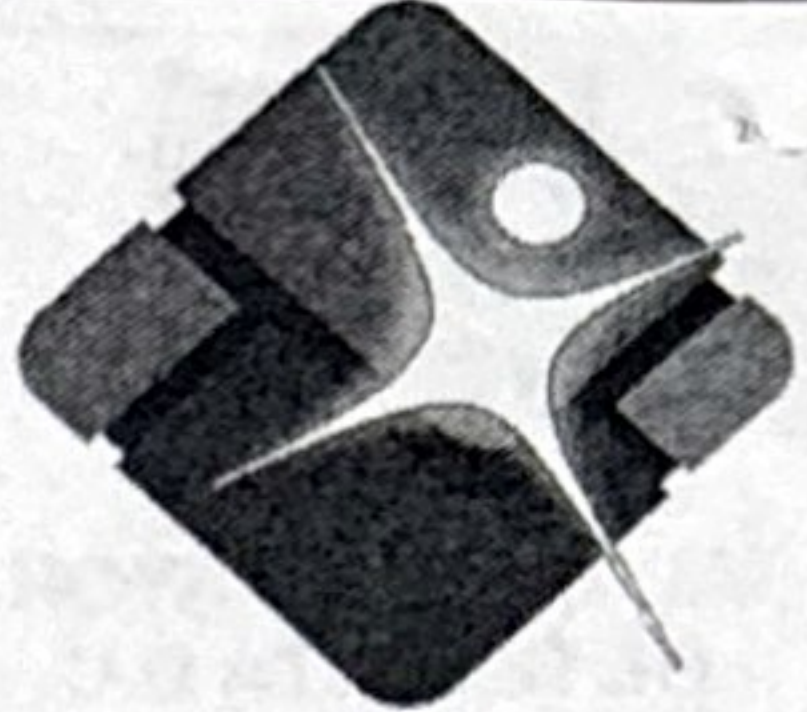
Objetivo	Fecha: 10/06/2025			
Actualizar la plantilla con el fin de obtener información clara de la gestión realizada por la SGRD frente a incidentes y/o emergencias.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría (x)	Capacitación ()	
		Orientación ()	Acompañamiento ()	
		Otro () _____		
	Modalidad:	Presencial (x)	Virtual ()	Mixta ()
	Lugar:	SDS Edificio DUES 3er Piso		
	Hora Inicio:	10:00	Hora Fin:	14:00
Notas por:	Jore Vargas			
Próxima Reunión:	17/06/2025			
Quien cita:				

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se realiza reunión con el fin de analizar y generar cambios la plantilla de informe para reporte frente a incidentes y/o emergencias, Tales cambios son con el fin de generar mayor y claridad frente a la información reportada logrando que la información brindada muestre la gestión realizada por la SGRD durante el desarrollo del incidente y/o emergencias

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
--------	-------------	-------

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Realizar cambios y ajustes pertinentes	Claudio Espejo Jose Vargas	sin requerimiento

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Jose Vargas	jvargas@salud-capital.gov.co	—	SGRED	Jose vgr
2	Yorio Claudio Espejo	mcespejo@saludcapital.gov.co	—	SGRED	Yorio
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

Evaluación y cierre de la reunión		
¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	No ()	Ninguna

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.